

DIRECTIVA N° 01 - 2021-UTES N° 6 SPT

Directiva para contrataciones de bienes y servicios cuyos montos sean iguales o inferiores a 8 UITs en la UTES N° 6 – SPT

ANEXO N° 02

FORMATO DE TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE
ARQUITECTO PARA LA OFICINA DESARROLLO INSTITUCIONAL DE LA
UTES N°06 TRUJILLO ESTE.

Área Usuaria	OFICINA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
Actividad	SERVICIO DE ARQUITECTURA DE PROYECTOS
Meta Presupuestaria	090
Clasificador de Gasto	2.3.2.9.1.1.
Fuente Financiamiento	Recursos Ordinarios

1.- OBJETIVO DEL SERVICIO	Desarrollar, diseñar y supervisar los servicios en materia de adecuación y/o ampliación de la infraestructura de salud a proyectar de los diversos establecimientos de salud de la Red de Salud Utes N° 06, con la finalidad de resolver las diversas necesidades de cada uno con respecto a la normativa técnica de salud vigente.
2.- DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	Levantamiento de información de los diversos establecimientos de salud para la ELABORACIÓN DEL PLAN DE MANTENIMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD (PEES/PMMES) 2025-2027, contribuyendo con la mejora continua atención oportuna, seguridad y eficacia a la prestación de servicio de los establecimientos de salud. - Participar en la elaboración del plan de mantenimiento en infraestructura de los establecimientos de salud de la Red Trujillo. - Apoyar en la elaboración de los términos de la referencia de los establecimientos que ameriten intervención en temas de adecuación, mantenimiento correctivo o preventivo, entre otros. - Realizar las visitas de campo para la recolección de datos e información requerida. - Coordinar con el área usuaria para la elaboración del plan de mantenimiento en infraestructura de los establecimientos de salud de la Red Trujillo, para el óptimo funcionamiento servicio. logrando los resultados esperados dentro del marco de la ley general y sus normas conexas que rigen para el desarrollo de las actividades de la Unidad Territorial de Salud N° 06 Trujillo Este. - Evaluar, coordinar mejoras en los establecimientos de salud para la elaboración del plan de mantenimiento en infraestructura de los establecimientos de salud de la Red Trujillo - Elaborar términos de referencia de mantenimiento correctivo de los establecimientos de salud en coordinación con los responsables de los establecimientos. - Firmar todos los documentos que corresponden según competencia de la materia. - Cuando sea necesario realizar trabajos fuera de la jurisdicción de la Red Trujillo, la entidad correrá con los gastos de viáticos y gastos de transporte para el desarrollo de las actividades. - El personal contratado deberá entregar sus productos mensuales.

UNIDAD TERRITORIAL DE SALUD N° 6
SERVICIOS PERIFÉRICOS TRUJILLO

DIRECTIVA N° 01 - 2021-UTES N° 6 SPT

Directiva para contrataciones de bienes y servicios cuyos montos sean iguales o inferiores a 8 UITs en la UTES N° 6 – SPT

3.- PERFIL DEL PROVEEDOR	• <i>Título Profesional en ARQUITECTURA</i> • <i>Experiencia mínima de 04 años en el sector público y/o privada acreditada.</i> • <i>Experiencia en el área de infraestructura en establecimientos de salud de 2 años.</i> • <i>Conocimiento de la Ley de Contrataciones con el Estado, Acreditado mediante certificados.</i> • <i>Conocimiento en supervisión de establecimientos de salud, acreditado mediante certificado.</i> • <i>Conocimiento en Elaboración del Plan Multianual de inversiones en infraestructura formato 7.2. de Infraestructura.</i> • <i>Con experiencia en evaluación de proyectos acreditada mediante ordenes de servicio.</i> Otros • <i>Estar inscrito en el registro nacional de proveedores (RNP)</i>						
4.- PLAZO DE EJECUCIÓN	<i>El proveedor se obliga a presentar las actividades descritas en el presente termino de referencia en el periodo de septiembre a diciembre.</i> <table><tr><th>N°DE ENTREGABLES</th><th>ENTREGABLE O PRODUCTO</th><th>PLAZO DE PRESENTACION</th></tr><tr><td>04 entregable</td><td>Informe de actividades</td><td>Septiembre a Diciembre</td></tr></table>	N°DE ENTREGABLES	ENTREGABLE O PRODUCTO	PLAZO DE PRESENTACION	04 entregable	Informe de actividades	Septiembre a Diciembre
N°DE ENTREGABLES	ENTREGABLE O PRODUCTO	PLAZO DE PRESENTACION					
04 entregable	Informe de actividades	Septiembre a Diciembre					
5.- CONFORMIDAD DEL SERVICIO	<i>La conformidad estará a cargo del responsable del área usuaria, la misma que deberá ser otorgada en un plazo no mayor de tres (03) días hábiles.</i>						
6.- FORMA DE PAGO	<i>LA ENTIDAD, se obliga a pagar mensualmente o en forma proporcional la contraprestación al locador en soles, incluido impuestos de Ley, dicho pago se realizará previa presentación de la siguiente documentación en el área de control previo de la unidad de logística de la Red de Salud Trujillo:</i> <i>1. Recibo por honorarios electrónico y en caso de contar con suspensión de renta de 4ta Categoría adjuntar constancia autorizada por SUNAT (formulario 1609).</i> <i>2. Informe de actividades realizadas.</i> <i>3. Conformidad del jefe de la Oficina de Desarrollo Institucional.</i> <i>4. La conformidad en la orden de servicio será otorgada por el responsable de la Oficina de Desarrollo Institucional.</i>						
7.- PENALIDADES	<i>Si el proveedor no cumple con las actividades encomendadas dentro del plazo estipulado, la Entidad le aplicará una penalidad por cada día de atraso hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente formula:</i> <i>Penalidad diaria = $\frac{0.10 \times \text{Monto}}{\text{FxPlazo en días}}$</i> <i>Para plazos menores o iguales a 60 días F=0.40</i> <i>Para plazos mayores a 60 días F=0.25</i> <i>La Entidad tiene derecho para exigir, además de la penalidad, el cumplimiento de la obligación.</i>						

REGION LA LIBERTAD
GERENCIA REGIONAL DE SALUD

Lic. Adm/ Leonardo Arevalo Ruiz
DIRECTOR OFIC. DESARROLLO INSTITUCIONAL
UTES N° 6 TRUJILLO ESTE